

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного управління
Держпродспоживслужби в Сумській області
від 16 лютого 2021 р. № 34-к

ОГОЛОШЕННЯ
про добір на період дії карантину
(дві посади)

| | |
|---|---|
| <p>Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення</p> | <p>Провідний спеціаліст відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва управління фітосанітарної безпеки Головного управління Держпродспоживслужби в Сумській області, категорія «В», (дві посади)</p> |
| <p>Посадові обов'язки</p> | <p>1. Здійснює державний нагляд (контроль) за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотриманням вимог законодавства суб'єктами господарювання у сфері насінництва і розсадництва та охорони прав на сорти рослин; - обігом насіння і садивного матеріалу суб'єктами насінництва та розсадництва України у відповідності з вимогами діючих нормативно-правових актів; - дотриманням юридичними та фізичними особами вимог законодавства з охорони прав на сорти рослин у сфері виробництва, використання, зберігання, реалізації та розмноження сортів рослин; - веденням первинного насінництва власниками майнових прав інтелектуальної власності та підтримувачами сортів рослин; - ввезенням в Україну садивного матеріалу (насіння) незареєстрованих в Україні сортів рослин; <p>2. Здійснює державний нагляд (контроль) на етапах вирощування, збирання і після - збиральної обробки насіння і садивного матеріалу сільськогосподарських рослин, які підлягають сертифікації.</p> <p>3. Надає методичну допомогу суб'єктам насінництва та розсадництва у створенні державного резервного фонду насіння і садивного матеріалу з високими сортовими, посівними та врожайними якостями та впровадженню досягнень науки і техніки, нових технологій і передового досвіду.</p> <p>4. Вживає у межах повноважень, передбачених законом, заходів щодо усунення порушень вимог закону і притягнення винних у таких порушеннях осіб до відповідальності відповідно до закону.</p> <p>5. Бере участь у підготовці та проведенні нарад, семінарів та інших заходів з питань здійснення державного нагляду (контролю) у сфері насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин.</p> <p>6. Виконує інші функції та повноваження, передбачені чинним законодавством, положенням про відділ та посадовою інструкцією.</p> |
| <p>Умови оплати праці</p> | <p>Посадовий оклад – 5100 грн. Надбавки та доплати відповідно до Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України</p> |

| | |
|--|---|
| | від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» |
| Інформація про строковість призначення на посаду | <p>На період дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства.</p> <p>Граничний строк перебування особи на посаді державної служби, призначення на яку відбулося шляхом укладення контракту, становить не більше двох місяців після відміни карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19 спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2</p> |
| Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання | <p>Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок); 2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку; 3) заяву, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. <p>Додатки до заяви не є обов'язковими для подання.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>На електронні документи, що подаються для участі у доборі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p> <p>Інформація приймається через Єдиний портал вакансій державної служби за посиланням https://career.gov.ua/ до 16 год 45 хв. 19 лютого 2021 року</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду</p> | <p>Ніколенко Ольга Григорівна, тел. 0542-77-90-20, e-mail: staff@dpss-sumy.gov.ua</p> | |
| <p>Вимоги відповідно до статей 19 і 20 Закону України «Про державну службу»</p> | | |
| 1. | Освіта | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. | Досвід роботи | Без досвіду роботи |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |